

Q デリ

マニュアル

健康宅配センターVer4 からの移行



■ 目次

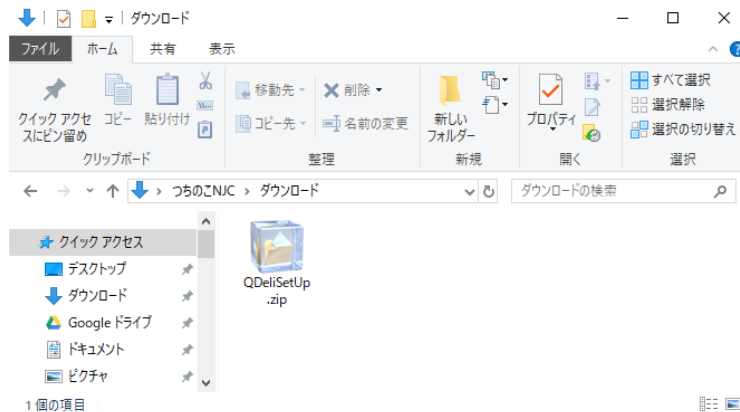
• Qデリのインストール（セットアップ）	.....	3
• Qデリの起動とライセンス認証	.....	8
• 軽減税・インボイス設定	.....	10
• ログイン	.....	14
（最初のログインID は admin パスワードは password です）		
• 健康宅配センターVer4(旧バージョン)からの データインポート	.....	15
• 軽減税・標準税の設定	.....	16
• 共有利用	.....	19

インストール

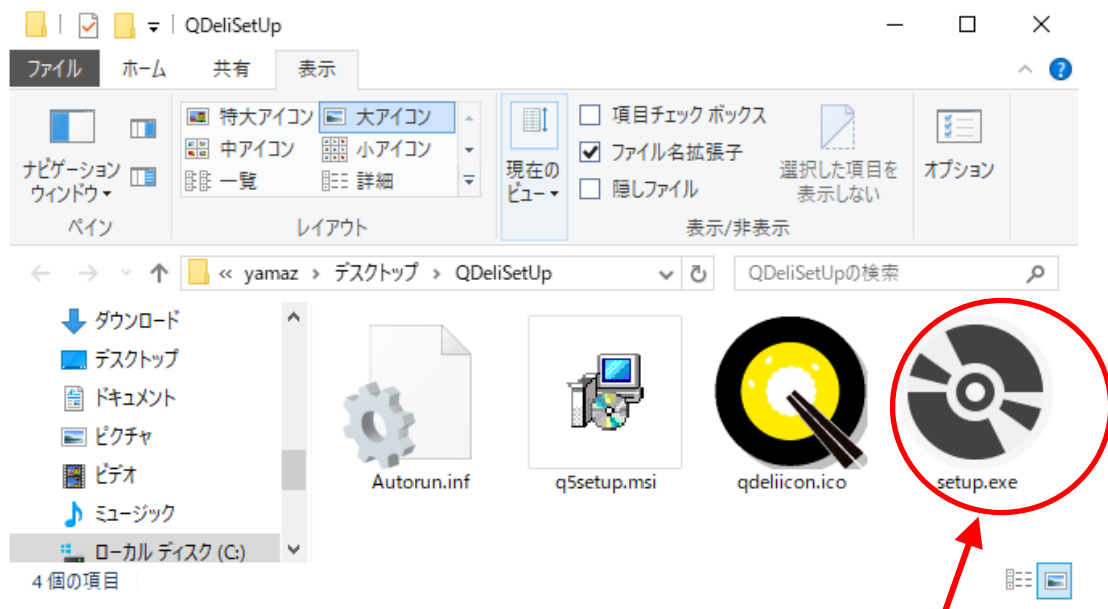
ダウンロードの場合

(セットアップCD (システムディスク) をお持ちの方は、CDを挿入し、しばらく待ちます。5ページ以降をお読み下さい)

Qデリ サイト(<http://qdeli.jp>) からダウンロードします。



ダウンロードすると QDeliSetUp.zip という ファイルがダウンロードできます。

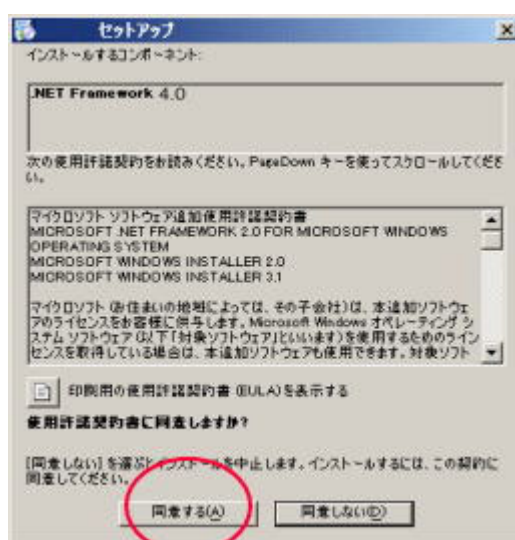


ダブルクリックして解凍すると、4つのファイルが現れますので、setup.exe をダブルクリックして起動してください。

さらにダブルクリックして kthc4SetUp フォルダを開くと4つのファイルが表示されますので、setup.exe をダブルクリックしてください。



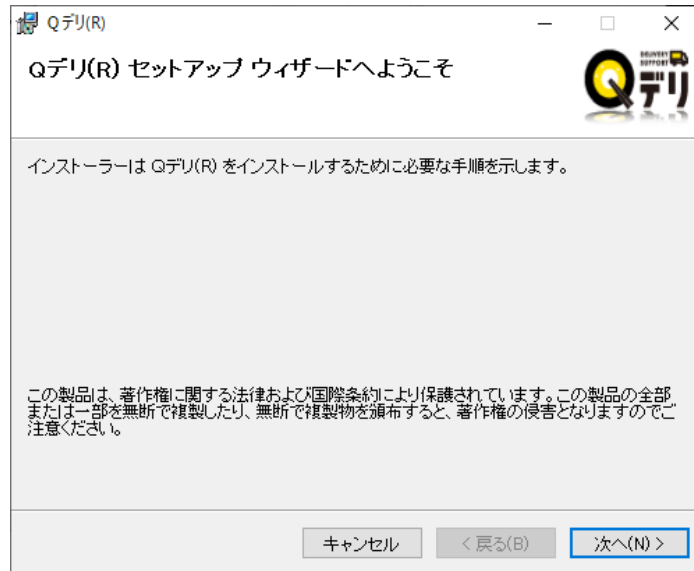
セキュリティの警告が表示された場合は「実行」を押します。
(当社(NJC Co.,Ltd)の発行したプログラムです)



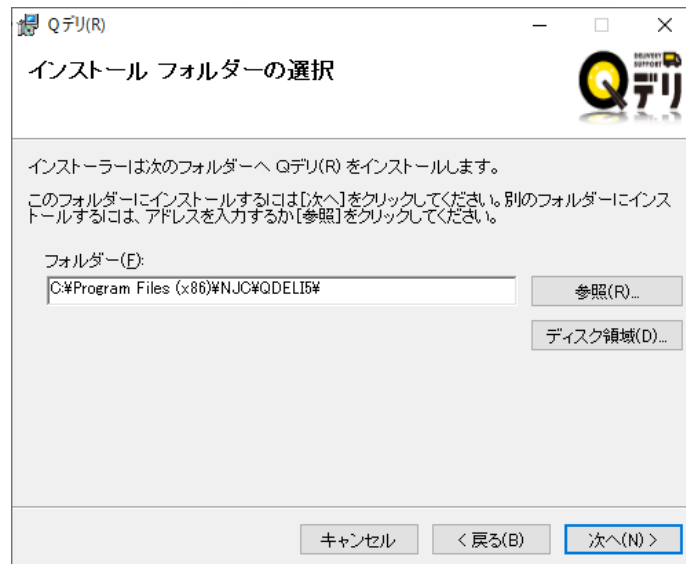
本ソフトウェアでは .NET Framework 4.62 を使用しています。
パソコンに .NET Framework 4.62 がインストールされていない
場合、左のような画面が表示されます。

この場合は「同意する」をクリックして、インストールして
ください。

(すでにインストール済みの場合には、この画面は
表示されませんので、読み飛ばして下さい)

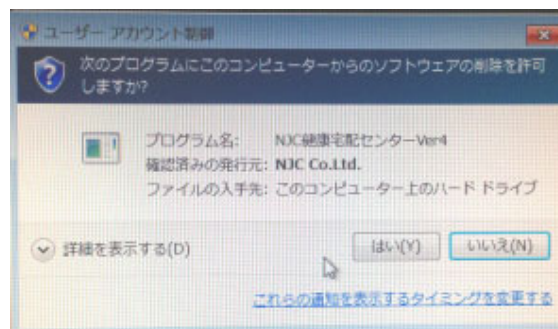


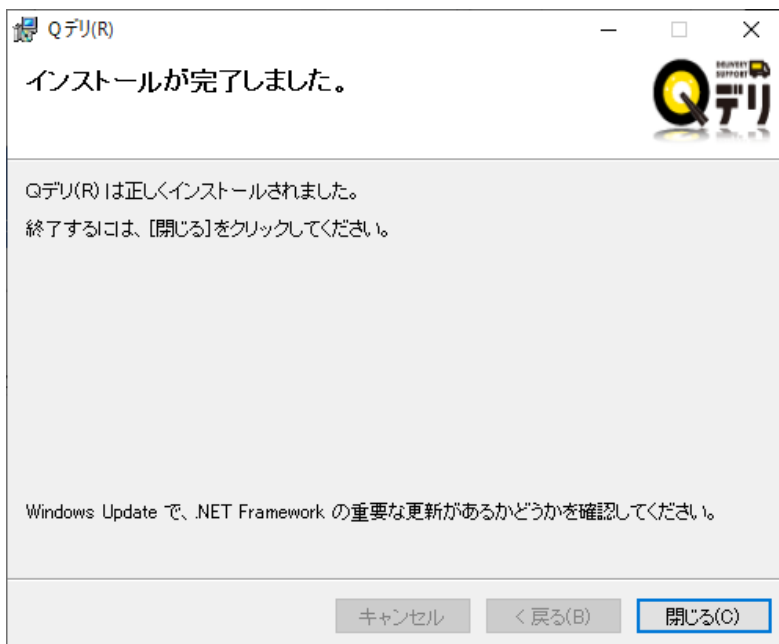
「次へ」をクリックします。



「次へ」をクリックします。

場合によっては、UAC(ユーザーアカウント制御) による署名付きファイル起動確認画面が表示されるときもありますのが「はい」をクリックします。





インストールが終了しました。「完了」をクリックします。



デスクトップ上に Q デリの
アイコンが作成されていますので

次回からは、これをダブルクリックして起動してください。

デスクトップのアイコンをダブルクリックして起動します。

ライセンス認証

Qデリ の ライセンス認証へようこそ

お店名、ライセンスキーを入力して[認証]ボタンをクリックして下さい。


お店名

ライセンスキー

※データ共有する場合は、以下の項目も入力して下さい。

データ共有先のライセンスキー

共有アクセスキー



ご利用のお申し込みはこちらから

[Qデリ\(R\)について 詳しい説明はこちら](#)

初回起動日 2019/02/13

2019/05/14まではライセンスキーで認証をしなくても全ての機能をご利用いただけます。(F7:認証を押して下さい)

F1:フリー版として無償で使う F7:認証 F9:中止

ライセンス認証画面が表示されます。

起動後90日間は、お店名だけ入力し「F7：認証」を押すと全ての機能が制限なくご利用いただけます。

起動後90日経過後は、ライセンス認証を行って下さい。
(ライセンス認証には ライセンスキーが必要です。
別途販売店よりお求め下さい)

ライセンスキーを入力し「F7：認証」を押すと

※Qデリは遠隔地の複数のパソコンでデータ共有・利用が出来ます。
共有利用される方は、「共有篇」をご覧ください。

ソフトウェア使用許諾契約書をよく読んで、「同意する」または「同意しない」をクリックしてください。

ソフトウェア使用許諾契約書（ライセンス認証同意事項書）

件 名 「Qデリ」

著作権 本ソフトウェアの著作権は、株式会社エヌジェイシーが保有しています。

使用法及び制限 本使用許諾契約により、お客様は1台のコンピューターに1つの本ソフトウェアをインストールし、ご利用になることができます。いかなる場合でも複製を、禁止します。また、法律上または本使用許諾契約により許可される場合を除き、お客様は本ソフトウェアを、逆コンパイルし、リバースエンジニアし、逆アセンブルし、修正し、レンタルし、リースし、頒布し又は貸与し、複製し、また、本ソフトウェアに基づき二次的著作物を創作してはなりません。お客様が本使用許諾契約の定め的一条項にでも違反した場合、本使用許諾契約は、株式会社エヌジェイシーからの事前の通知なく、自動的に解除されるものとし、また、この契約解除による、リース解約、契約解約などは一切、応じられません。

保証範囲 お客様は、本ソフトウェアの定める仕様の範囲において、保証をうけることができます。仕様の範囲とは、納品事前に書面にて交わしたもの、あるいは、本ソフトウェアについて事前に公表、公開されている仕様、機能の範囲とする。口頭による仕様の範囲、追加機能などについては、別途契約を要するものとし、これが交わされないものは仕様の範囲には該当せず、保証をうけることはできないものとし、

また、株式会社エヌジェイシーは、過失を含むいかなる場合であっても本使用許諾契約に起因する若しくは関連する一切の損害（付随的、特別及び間接損害並びに逸失利益を含むがこれらに限定されるものではない）について、その責務を負いません。

本使用許諾契約は、日本国の法令に準拠し、これに基づいて解釈されるものとします。本使用許諾契約に関連して当事者間に生じる訴訟又はその他の紛争の解決は、金沢地方裁判所を管轄裁判所として行われるものとします。何らかの理由により、管轄権を失する

F7同意する

F9同意しない

使用許諾契約確認画面が表示されますので
内容をよく読んで「同意する」をクリックしてください。

ライセンス認証が終了し、製品版として起動します。

以後、この画面は出ません。



ライセンスキー[*****]は既に認証されています
他のライセンスキーを入力するか、または info@g-cm3.com までメールにて
認証解除を依頼してください。解除は正規ユーザーであることが確認
され、使用許諾契約に違反しない限り行われます。

OK

ライセンスキーを入力すると
上記の画面で拒否されることがあります。

Q デリでは、**パソコン 1 台・1 ユーザーに1つのライセンスが必要**
ですが、既に別のパソコン等で、ライセンスキーが使われていることを意味します。

この場合、ライセンス認証はできません。

パソコンの調子が悪いなどで、Q デリを再インストールした場合や
新しいパソコンに引っ越しを行う場合には
所定の手続き（マニュアルの「システム環境設定」をごらんください）を
行いますと、再び、認証ができるようになりますが、

急なパソコントラブルや、手続きを失念した、などで
このメッセージが表示された場合は、お手数でも弊社まで
「ライセンス認証解除」をご依頼下さい。（無料です）

「ライセンス認証解除」には、正規の利用者で正しい使い方をしていること
を説明できる資料を求める場合がございます。

2019年10月の税制改正、および 2023年以降予定されている適格請求書（インボイス制）対応の設定を行います。

軽減税・インボイス対応のご案内

軽減税・インボイス対応のご案内

【 軽減税・インボイス対応のご案内 】 - Qデリ -

- ・軽減税の計算に対応しました。
F8:設定→F2:お店情報設定の画面に、「税率1」「税率2」の設定を追加しました。
「税率1」はこれまで通りの 8%。「税率2」は 10%。
「税率1」が軽減税率、「税率2」が新税率となりますので、お手数ですが、商品台帳にて必要に応じて消費税区分を設定しなおしてください。

(1)配達商品が食品など、食品など軽減税対象商品が主となる方は、

商品台帳にて、食品以外の軽減税対象商品以外を「税率2」に設定→登録してください
10/01以降 食品など軽減税対象商品は 8%、それ以外は 10% の消費税率で計算します。

(2)配達商品が食品以外の非軽減税対象商品が主となる方は、

商品台帳にて、ご面倒でも非軽減税対象商品以外を「税率2」に設定→登録してください
10/01以降 食品など軽減税対象商品は 8%、それ以外は 10% の消費税率で計算します。

この案内を次回表示しない
(インボイス利用設定は F8:設定→F2:お店情報設定から いつでも設定変更できます)

1:インボイスを利用する(課税事業者) 2:しない(免税事業者)

F1.説明を印刷 F2.説明を保存 F7.設定する F9.閉じる

Qデリを起動すると、軽減税・インボイス対応のご案内が表示されます。

F1:説明を印刷 …… この案内（使い方やガイドライン）がプリンタ出力出来ます。

F2:説明を保存 …… // をデスクトップ上にファイル保存します。

課税事業者の場合は「1」を、免税事業者の場合は「2」を入力して「F7：設定」を押して下さい。

この設定は、「お店情報設定」から設定しなおすことも出来ます。

※通常は「1」を入力して「F7：設定」をしてください。
軽減税対応・インボイス対応出来ます。

【 軽減税・インボイス対応のご案内 】 - Qデリ -

- 軽減税の計算に対応しました。

F8:設定→F2:お店情報設定の画面に、「税率 1」「税率 2」の設定を追加しました。

「税率 1」はこれまで通りの 8%。「税率 2」は 10%。

「税率 1」が軽減税率、「税率 2」が新税率となりますので、お手数ですが、商品台帳にて必要に応じて消費税区分を設定しなおしてください。

- (1) 配達商品が食品など、食品など軽減税対象商品が主となる方は、

商品台帳にて、食品以外の軽減税対象商品以外を「税率 2」に設定→登録してください

10/01 以降 食品など軽減税対象商品は 8%、それ以外は 10% の消費税率で計算します。

- (2) 配達商品が食品以外の非軽減税対象商品が主となる方は、

商品台帳にて、ご面倒でも非軽減税対象商品以外を「税率 2」に設定→登録してください

10/01 以降 食品など軽減税対象商品は 8%、それ以外は 10% の消費税率で計算します。

お店情報設定画面の「税率 1」を 10%に変更すると、消費税計算は正しく動作しますが、「税率 1」の商品は 軽減税対象品として取り扱われますので、後述のインボイスの際に正しく処理されなくなります。

- インボイス対応

インボイスは、免税事業者(年間課税売上 1000 万円以下、起業 2 年目までの事業者など)は発行することが出来ません。

インボイスは、2019/10/01～ではなく、施行日は”まだ未定”ですので、必要であれば「免税事業者」に設定してください。

インボイス(適格請求書)では登録番号を記載する必要がありますので、請求書の社名・店名に登録番号を追記してご利用ください。

(とくに登録番号を記載する項目はありません)

商品を税込みで扱う場合、インボイス(適格請求書)は発行できません。区分記載請求書が発行されます。

インボイス(適格請求書)を発行する場合は、あらかじめ「税別」方式に管理方法を切り替えて運用してください。

インボイスでは、「税率1」の商品を、軽減税率対象品として、商品名に「(※)」を追記し、請求書に「※」が軽減税対象品であることを記載します。

また、税率毎の請求金額と消費税額を記載、インボイス(適格請求書)として利用できるように項目の追加印刷を行います。

・軽減税・インボイス利用での注意点

インボイスでは、対応書式の請求書等(適格請求書)において、記載された税額=仕入から差し引くことの出来る税額(仕入税額控除)となります。

(記載のない場合は、税額を差し引くことが出来ない(仕入税額控除できない)ルールです)

これまでの商慣行であった「税込」「税別・税込混在」での取引や、得意先毎の独自の課税ルール、1円未満の端数処理の考え方では、場合によっては、

インボイス方式に対応できなくなったり、得意先と齟齬が生じたりするケースも出てくるのが想定されます。この場合、得意先や事業所に合わせた書式や、個別の計算方法には、本製品では対応いたしかねますので、事前の十分な調整を御願いたします。

また、仕入からの差し引き(仕入税額控除)は、得意先が個人・企業に関わらず、個人であっても事業者として青色申告をしているなど、

インボイス(適格請求書)が必要とされる場合も当然にありますので、事前に十分な準備を行うようお願いいたします。

本製品の不具合、操作方法以外の税制に関するご相談は、弊社ではお請けできかねますので、税理士等にご相談ください。

初期ID と パスワードは
ID: admin
パスワード: password
です。
ライセンス認証後は、F8:設定
→アカウント設定から
変更して、ご利用ください。

閉じる

CONNECT-DB:00000014

Qデリ

DELIVERY SUPPORT

デリ

Build Ver.5.091

株式会社 NJC

トルマリンパワーウォーター徳之島

契約数 2191件 : 解約数 66件 (登録得意先 2257件)

ID

パスワード

ID,パスワードを記憶する
 次回は自動ログインする

F7:ログイン

F9:終了する

最初のログインID は admin パスワードは password です。

ID 部に admin

パスワードは password を入力して「F7:ログイン」を押します。

※ ID,パスワードを記憶する 次回は自動ログインする にチェックを入れると
次回は、自動的にログインされます。

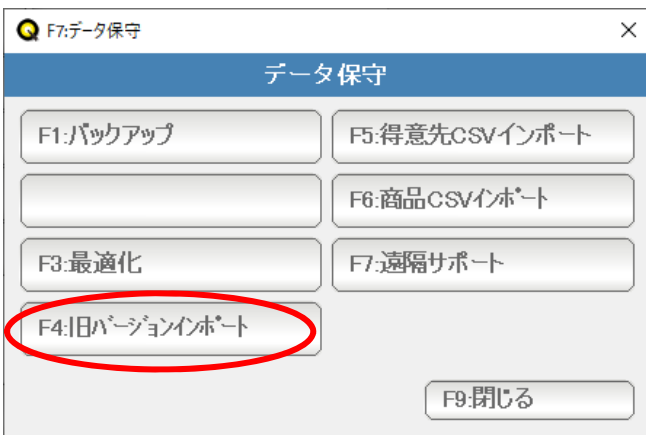
ID および パスワード は、変更できます。

「共有篇」を参照の上、アカウント設定を行い、セキュリティ対策を行って下さい。

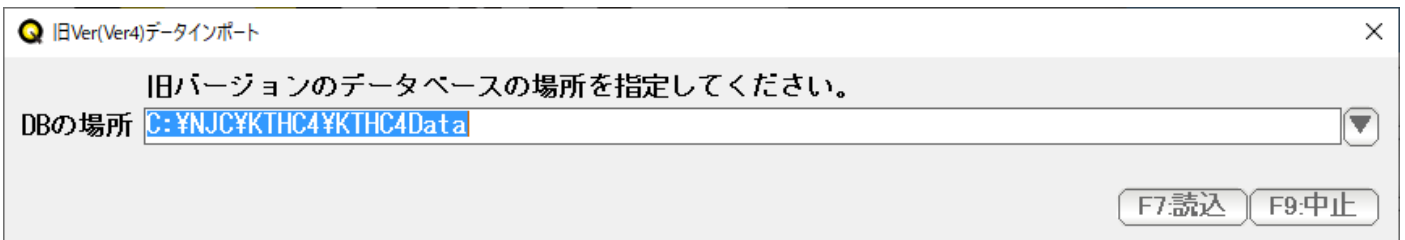
健康宅配センターVer4(旧バージョン)から Qデリにデータ移行します。



F 7 : データ保守



F 4 : 旧バージョンインポート を押します。



旧バージョンのデータベースの場所を指定します。

※ 通常 C:¥NJC¥KTHC4¥KTHC4Data です（自動的に表示されます）

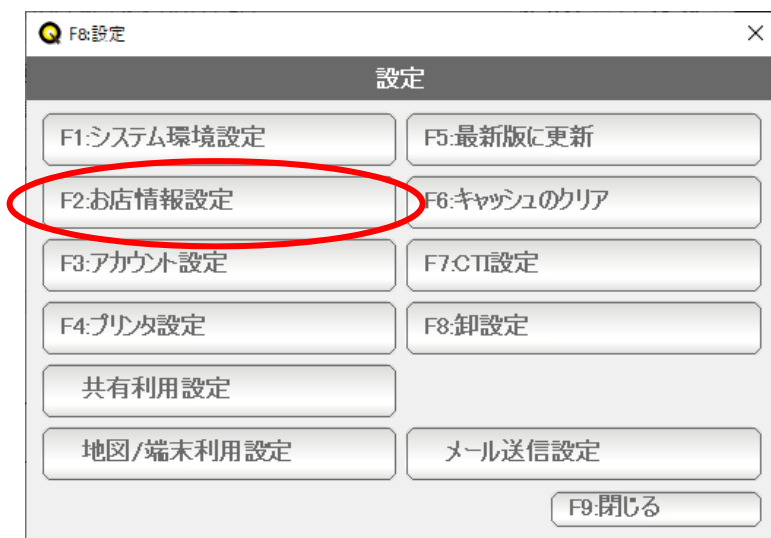
「F 7 : 読込」を押すと、インポートが開始されます。

※ インポートは、現在のデータを上書きします（すでに入力されたデータは消えてしまいます）
十分に注意して読込を行って下さい。

【1】 税率の確認



F 8 : 設定



F 2 : お店情報設定

軽減税対象品(8%)が多い場合は「税別1」に。

標準税品(10%)が多い場合は「税別2」に。

※**税込みは使わないこと**をお勧めします。

税率 8.0 であること(軽減税の税率です)

税率 10.0 であること(標準税の税率です)

Q お店情報設定

×

お店情報設定

お店名(または社名) N J C 弁当

〒 920-0363 住所→〒

住所 1 石川県金沢市古府町南

2

電話番号 FAX番号

代表者名

毎月の締日 31日 (得意先請求締日 15日 31日) 毎年の締日 12月 31日

消費税システム設定値 2 1:税別1 2:税別2 3:税込1 4:税込2 5:非課税

消費税率1 8.0(%) 標準=8.0% 消費税率2 10.0(%) 標準=10.0%

インボイス 1 1:使う(課税事業者) 2:使わない(免税事業者)

端数処理方法 1 1:切捨 2:切上 3:四捨五入

請求額ケタ丸め 1 1:1円単位 2:10円単位 3:100円単位

税額算定 3 1:明細毎 2:伝票毎 3:請求書一括 4:なし

仕入消費税の初期値 2 1:税別1 2:税別2 3:税込1 4:税込2 3:非課税

ポイント計算 2 1:使う 2:使わない 自動換算 1 1:する 2:しない

システム休日に配達 1 1:する 2:しない

前回残高 1 1:表示印刷する 2:しない

前回御請求額 1 1:0の場合は空白 2:0の場合は0

今回ご入金額 1 1:0の場合は空白 2:0の場合は0

繰越額 1 1:0の場合は空白 2:0の場合は0

〆方法の初期値 1 1:月締払 2:週締払 3:月2回払

週締払時の締曜日 7 1:日 2:月 3:火 4:水 5:木 6:金 7:土

得意先毎の消費税設定 2 1:使う 2:使わない

F7設定 F9終了

課税事業者の場合は 1: 使うを選びます。

(区分記載請求書・適格請求書の発行を行います)

「F7: 設定」を押します。

【2】商品の税設定の確認・変更

商品台帳
×

コード 新規登録

商品名

フリガナ

略名

メーカー

分類

発注用CD

JAN CD

並び順

請求書 1 1:印刷する 2:印刷しない

個数集計表 1 1:印刷する 2:印刷しない

配達順路表 1 1:印刷する 2:印刷しない

消費税 2 1:標準 2:別1 3:別2 4:込1 5:込2 6:非課税

仕入消費税 2 1:税1 2:税2 3:込1 4:込2 5:非

仕入単価

単位

① ② ③ ④ ⑤

単価

商品写真

スキャン
削除

F1出力
F3削除
<< < > >>
F5検索
F6新規
F7登録
F8複製
F9終了

商品台帳にて、税率設定を確認・変更します。

消費税 1：標準の場合、前ページ（お店情報）で設定した消費税システム設定値が使われます。

2：別1 税別（税率1：軽減税）

3：別2 税別（税率2：標準税）

となります。

商品の性質によって、必要な設定を行ってください。

※雑品番について

何にでも使える「雑品番」（売上傳票で入力すると自動的に入力される機能）も、税率・税込税別で運用が変わってきます。

必要であれば、

雑品番（8%）税別用

雑品番（8%）税込用

雑品番（10%）税別用

雑品番（10%）税込用

など、複数用意して、ご利用ください。

Qデリでは、離れた場所（遠隔地）でも、複数クライアントにて、共有利用が出来ます。

パソコン2台以上（ライセンスもそれぞれ必要です）があり、
共有利用をされる場合は、
マニュアルの「共有篇」を参照の上、共有設定を行ってください。